



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

z dnia 02 stycznia 2014 roku

w projekcie:

„Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie”

nr umowy UDA-POKL.09.05.00-13-134/13-00

realizowanym

w ramach Działania 9.5

Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Termin realizacji projektu: 01.01.2014 – 31.07.2014



Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do projektu „**Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie**” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 9.5 – Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich, zwanego dalej „Projektem”.

Zasady ogólne

§ 1

1. Projekt „**Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie**” nr: UDA-POKL.09.05.00-12-134/13-00 realizowany jest w ramach **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich.
2. Wszystkie działania realizowane w ramach projektu „**Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie**” współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są w 85% ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i 15% z budżetu państwa.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2014 roku do 31.07.2014 roku.
4. W ramach projektu wsparciem w roku szkolnym 2013/2014 zostanie objętych 17 uczniów/uczenic (8 dziewcząt i 9 chłopców) klas IV-VI ze Szkoły Podstawowej w Skrudzinie.
5. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie są zgodne z polityką równych szans, w tym równości płci.
6. Głównym celem projektu jest wyrównanie szans edukacyjnych 17 uczniów Szkoły Podstawowej w Skrudzinie w zakresie kompetencji kluczowych poprzez realizację warsztatów i zajęć teatralnych oraz naukowo-technicznych w okresie I-VI 2014r.



§ 2

1. Definicje:

- a) **Biuro projektu** – biuro, w którym przechowywana będzie dokumentacja projektowa – siedziba Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń”, Skrudzina 113, Gołkowice.
- b) **Punkt Rekrutacyjny**- miejsce, gdzie udzielane będą informacje na temat projektu osobom zainteresowanym udziałem w projekcie oraz Beneficjentom Ostatecznym, gdzie można będzie pobrać i złożyć dokumentację rekrutacyjną - siedziba Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń”, Skrudzina 113 lub Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Skrudzinie, Skrudzina 42,
- c) **Instytucja Wdrażająca (Instytucja Pośrednicząca II stopnia)** – instytucja nadzorująca prawidłową realizację projektu oraz przyznająca środki na jego realizację - Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.
- d) **Uczestnik projektu - UP (Beneficjent Ostateczny - BO)** zwany uczestnikiem lub uczestniczką – Kandydat/-ka, uczeń/uczennica Szkoły Podstawowej w Skrudzinie, w której realizowany jest projekt, który/-a zostanie zakwalifikowany/-a do udziału w projekcie, którego rodzic/ opiekun podpisze deklarację uczestnictwa w Projekcie i skorzysta z form wsparcia zaproponowanych w Projekcie.
- e) **Projektodawca (Beneficjent) i realizator projektu:** Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń”.
- f) **Partner i współrealizator projektu:** Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Skrudzinie, Skrudzina 42.

§ 3

Wykaz realizowanych działań w ramach projektu w roku szkolnym 2013/2014

Wszystkie zajęcia i warsztaty odbywają się w trzech grupach (6/6/5 osób)

Zadanie nr 1 Realizacja warsztatów teatralnych

Warsztaty: średnio 3godz/miesiącu na grupę - 15h/grupę, sumarycznie 45 godzin,

Zajęcia z elementami śpiewu i tańca - 3h/grupę, sumarycznie 9 godzin,



Zajęcia z elementami projektowania- 2h/grupę, sumarycznie 6 godzin,

Zadanie nr 2 Wyjazd na spektakl teatralny do Krakowa (17 osób).

Zadanie nr 3 Realizacja warsztatów matematycznych i naukowo-technicznych

Warsztaty: średnio 3godz/miesiącu na grupę - 15h/grupę, sumarycznie 45 godzin,
(w tym 3 godziny na torze gokartowym/grupa)

Zadanie nr 4 Wyjazd do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie (17 osób)

Zadanie nr 5 2-dniowy Wyjazd do Kopalni Soli (Wieliczka lub Bochnia) (17 osób)

§ 4

Kryteria rekrutacji do projektu „Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie”

1. Projekt skierowany jest do osób, bez względu na płeć spełniających poniższe kryteria:
 - a) **obligatoryjne:** - uczęszczanie do Szkoły Podstawowej (kl. IV-VI) w Skrudzinie.
 - podpisana deklaracja zgody przez rodziców/opiekunów.
 - b) **dotatkowe:** - status ucznia SP w Skrudzinie kl. V-VI – lista ze szkoły (9pkt)
 - status ucznia SP w Skrudzinie kl. IV – lista ze szkoły (2pkt)
 - udział w pozaszkolnych konkursach matematycznych/technicznych/ j. polskiego – zaświadczenie/ dyplom (2pkt – niezależnie od ilości)
 - najwyższa średnia z matematyki/ j.polskiego za rok poprzedzający lista ze szkoły (2 pkt – Imsc, 1 pkt – Imsc, 0 pkt – pozostałe – niezależnie od ilości)
 - korzystanie z OPS -zaświadczenie z OPS (1 pkt)
 - członek rodziny wielodzietnej – oświadczenie rodzica/opiekuna (1 pkt)
2. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają uczniowie, którzy zdobyli największą ilość punktów. W przypadku zgłoszenia większej ilości osób planuje się stworzyć listę rezerwową.
3. W przypadku zdobycia równej liczby punktów przez dwóch lub więcej kandydatów decydujący głos dopuszczający do udziału w projekcie ma komisja rekrutacyjna.
4. W przypadku kandydata z klasy IV punkty dodatkowe przypisuje się na podstawie oceny opisowej z kl. III, przy czym grupą odniesienia są pozostali uczniowie klasy IV.
5. Uczeń/uczennica bierze udział we wszystkich formach wsparcia.



5. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 4 pkt. 1 niniejszego Regulaminu jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz wypełnienie Formularza Rekrutacyjnego (stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z Oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu) i Deklaracją uczestnictwa w projekcie dostępnymi w Biurze Projektu.

§ 5

Zasady rekrutacji uczestników do projektu **„Mały Kopernik – Edukacja poprzez działanie”**

1. Za rekrutację będzie odpowiedzialny koordynator projektu.
2. Decyzję o zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do poszczególnych zajęć podejmie Komisja Rekrutacyjna powołana przez Prezesa Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń” w składzie: Koordynator projektu, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Skrudzinie i Członek Zarządu Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń”.
3. Rekrutacja (nabór) będzie trwała od 10 do 17 stycznia 2014 r., przy czym zgłoszenia będą przyjmowane w biurze projektu oraz w Szkole Podstawowej w Skrudzinie.
4. Zgłoszenie do udziału w projekcie następuje poprzez wypełnienie, podpisanie i dostarczenie następujących dokumentów:
 - a) Formularza rekrutacyjnego – załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
 - b) Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. Wypełniony Formularz rekrutacyjny wraz z Oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych rodzic ucznia/uczennicy lub opiekun prawny złoży do dnia 17.01.2014r. w biurze projektu lub Szkole Podstawowej w Skrudzinie.
6. Weryfikacji zgłoszeń i utworzenia list podstawowych i rezerwowych dokona Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator projektu, Dyrektor Szkoły Podstawowej w Skrudzinie i Członek Zarządu Stowarzyszenia Miłośników Wsi Skrudzina „Przyjaźń” w dniach od 17 do 22.01.2013r.
7. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie z podziałem na grupy zostanie wywieszona 24.01.2013 r. na tablicy informacyjnej w Szkole Podstawowej w Skrudzinie.



8. Rodzic/prawny opiekun dziecka zakwalifikowanego do udziału w projekcie jako Beneficjent Ostateczny najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć musi wypełnić Deklarację uczestnictwa swojego dziecka w projekcie – załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
9. Podpisanie deklaracji uczestnictwa w poszczególnych działaniach projektu jest zobowiązaniem ucznia do czynnego i pełnego udziału w zajęciach.
10. W przypadku dużego zainteresowania udziałem w projekcie oprócz list podstawowych zostaną również utworzone listy rezerwowe na zajęcia.
11. W przypadku rezygnacji ucznia/uczennicy z udziału w projekcie jej/jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która dostarczy wypełnioną Deklarację uczestnictwa – załącznik nr 3 do regulaminu rekrutacji podpisana przez Rodzica/prawnego opiekuna.
12. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji, jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§ 6

Organizacja zajęć

1. Zajęcia będą się odbywały w Szkole Podstawowej w Skrudzinie.
2. Wszystkie zajęcia będą realizowane poza godzinami lekcyjnymi.
3. Na zajęciach obowiązywać będą dzienniki zajęć i listy obecności.
4. Uczestnicy/uczestniczki zajęć otrzymają zestawy materiałów papierniczych i piśmienniczych oraz koszulki promujące projekt. W trakcie warsztatów korzystać będą z pomocy zakupionych ze środków Unii Europejskiej oraz mini-catering (soczki/batoniki/drożdżówki – min.14x).
5. Wyjazdy edukacyjne poprzedzone będą rozesłaniem informacji nt. ustaleń organizacyjnych. W trakcie wyjazdów edukacyjnych uczestnicy mają zapewnione posiłki (nie dotyczy suchych prowiantów na drogę).
6. W przypadku nie zrealizowania ilości zajęć w danym okresie roku w skutek zdarzeń losowych (np. choroba nauczyciela, uczniów/uczennic) przewiduje się ich intensyfikację w kolejnych miesiącach, tak by założona ilość godzin zajęć została w 100% zrealizowana.



7. Każdy Beneficjent Ostateczny projektu może opuścić max 20% danych zajęć, uczestnictwo na zajęciach będzie weryfikowane za pomocą list obecności w dziennikach. W przypadku przerwania uczestnictwa z winy uczestnika projektu lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji uczestnik/uczestniczka zostanie skreślony z listy podstawowej.
8. W trakcie realizacji projektu działania projektowe będą fotografowane/filmowane, zaś zdobyte materiały wykorzystywane będą tylko w celach sprawozdawczo-promocyjnych projektu.

§ 7

Zasady monitoringu uczestników/uczestniczek

1. Beneficjenci Ostateczni zobowiązani są do wypełnienia testów i ankiet, służących monitorowaniu osiąganych wskaźników.
2. Informacje, o których mowa w punkcie 1 będą wykorzystywane do wywiązania się realizatora projektu z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej 2 – go stopnia.

§ 8

Obowiązki uczestników/uczestniczek

Uczestnicy posiadają następujące obowiązki:

- 1) Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
- 2) Punktualne przychodzenie na zajęcia.
- 3) Udział w formach wsparcia w ramach projektu, do których został zakwalifikowany.
- 4) Poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 8.
- 5) Wykonywanie prac zleconych przez prowadzących zajęcia – (plansze edukacyjne – po wyjazdach, recenzja po spektaklu, projekt scenografii kostiumów, zaproszeń).
- 6) Wkładanie zakupionych koszulek promujących projekt.
- 7) Wystąpienie podczas przedstawienia finalnego, będącego ukoronowaniem realizacji projektu.
- 8) Przynajmniej jeden z rodziców Uczestnika projektu obowiązany jest uczestniczyć w spotkaniu podsumowującym realizację projektu, podczas którego odegrane zostanie przedstawienie finalne.

§ 9



Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez koordynatora projektu.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn nieznanych przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Uczestnik/uczestniczka rezygnująca z udziału w projekcie ma obowiązek przekazania materiałów szkoleniowych uczestnikowi/uczestniczce z listy rezerwowej wchodzącemu na jego miejsce.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
2. Niniejszy „Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” zatwierdza oraz zmienia Prezes Stowarzyszenia.
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” należy do Beneficjenta w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
4. Całą dokumentację przechowuje się do 31 grudnia 2020 r. w siedzibie Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Skrudzina „Przyjaźń”, w teczkach spraw przeznaczonych na ten cel.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.01.2014r.